

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНИНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ М.К. ЧУПИЛКО»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(МБОУ «КАЛИНИНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ М.К. ЧУПИЛКО»)

ПРИКАЗ

« 04 » февраля 20 26 г.

№ 32 - од

О введении карантинных мероприятий в 4-А классе МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко»

На основании приказа управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 04.02.2026г № 78, руководствуясь п. 2694 СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", п. 4.2 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 08.07.2025 № 14 "О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2025 - 2026 годов", в соответствии с превышением порога заболеваемости острыми респираторными инфекциями (далее - ОРИ), в целях профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций и недопущения массовых заболеваний в образовательном учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить очный учебный процесс в 4-А классе МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко» в связи с отсутствием по причине гриппа и ОРИ более 20% более 20% (в 4-А классе: из 13 обучающихся - 8 заболевших (62%) с признаками ОРИ с 05.02.2026 г. по 11.02.2026 г (включительно).

2. Заместителю директора Туровской Ю.А. организовать комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, предусматривающий обязательное обеззараживание поверхностей в помещениях школы с использованием эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств и методов, разрешенных к применению, в соответствии с планом (приложение 1).

3. Заместителю директора Смирновой Т.Н.:

3.1. Организовать на данный период временное обучение с применением дистанционных образовательных технологий для обучающихся 4-А класса.

3.2. Внести изменения в расписание уроков и отменить кабинетную систему. Хождение по кабинетам запрещено.

4. Классному руководителю 4-А класса Сильченко Т. И. довести информацию о карантинных мероприятиях до сведения родителей (законных представителей).

5. Ответственному за сайт Смирнову А.В. разместить данный приказ на сайте МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко».

6. Учителям-предметникам:

6.1. проводить уроки с учащимися в дистанционном формате (4-А классы) на платформах: в Элжуре в разделе «Онлайн-уроки» (можно использовать МАХ, Учи.ру, РЭШ).

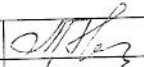


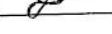
7. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Кузьмич

С приказом ознакомлены:

Смирнова Т. Н.		04.02.26	Кулик Н.Н.		04.02.26
Минаева Э. Р.		04.02.26	Сильченко Т.Н.		04.02.26

План дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции (COVID-19 в эпидемиологический сезон 2025-2026 гг.

№ п/п	Мероприятия	Ответственны й за исполнение	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Определить круг контактных с заболевшими учащимися (воспитанниками), установить динамическое медицинское наблюдение за учащимися силами мед. работника школы с регистрацией результатов осмотра в журнале (при ОРВИ - 7 - 14 дней)	Медсестра Сефералиева Ш.С.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
2.	Обеспечить проведение ежедневных "утренних фильтров" с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организацию учащихся, сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей при проведении "утреннего фильтра". При измерении температуры тела контактными средствами измерения обеспечить обязательную дезинфекцию приборов для контактного применения после каждого использования способом протирания рекомендованными для этих целей	Медсестра Сефералиева Ш.С. Зам.директора Туровская А.В.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
3.	Исключить общение учащихся из разных классов при проведении прогулок во время перемен	Кл.руководители	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
4.	Исключить проведение массовых мероприятий, проведение иных мероприятий (занятия в музыкальном зале, спортивном зале и т.п.).	Зам.директора Промская А.В.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
5.	Обеспечить ведение журналов: журнал учета сотрудников с выявленными симптомами ОРВИ, журнал учета учащихся с выявленными симптомами ОРВИ	Медсестра Сефералиева Ш.С.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
6.	Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.	Зам.директора Туровская А.В.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
7.	Пересмотреть режим работы организации, в целях максимального разобщения классов.	Зам.директора Смирнова Т.Н.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
8.	Обеспечить незамедлительную изоляцию учащихся, сотрудников с признаками респираторных заболеваний.	Медсестра Сефералиева Ш.С.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации

9.	Проводить текущую дезинфекцию помещений: - основные и вспомогательные помещения - 2 раза в день утром и вечером; - санитарные узлы - 3 раза в день; дверные ручки, выключатели, поручни, перила - каждый час; - дополнительно проводить во время динамических пауз текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов);	Медсестра Сефералиева Ш.С. Зам.директора Туровская А.В.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
10.	Обеспечить проведение в отсутствие учащихся сквозного проветривания помещений и групповых помещений с кратностью — каждые 2 часа.	Зам.директора Туровская А.В. Медсестра Сефералиева	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
И.	Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.	Медсестра Сефералиева Ш.С. Зам.директора	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
12.	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Медсестра Сефералиева Ш.С. Зам.директора Туровская А.В.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
13.	Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима	Медсестра Сефералиева Ш.С. Зам.директора Туровская А.В.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
14.	Организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).	Медсестра Сефералиева Ш.С.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
15.	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на проведение обработки кулеров и дозаторов.	Зам.директора Туровская А.В. Медсестра Сефералиева Ш.С.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
16.	Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук	Зам.директора Туровская А.В.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации
17.	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию учащихся и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.	Зам.директора Промская А.В.	С 05.02.2026 до стабилизации ситуации

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143822987360715706115079811037470648151384140662

Владелец Кузьмич Наталья Викторовна

Действителен с 21.03.2026 по 21.03.2027